

2027年度 入学試験要項

指定短期大学等推薦編入学試験

目次

アドミッション・ポリシー	1
指定短期大学等推薦編入学試験	3
出願手続	4
web出願の流れ	5
試験当日の注意事項	7
合格発表	7
入学手続	8
学費等納付金	9
単位認定	10
災害で被災した受験者に対する特別措置	12
高等教育の修学支援新制度(授業料減免)	12
個人情報の取扱い	12

入学試験会場および交通案内

人間社会学部

総合心理学科

子ども教育学科

国際学科

東洋英和女学院大学は 2026 年 4 月、
1 学部 3 学科の新体制に



東洋英和女学院大学

アドミッション・ポリシー

東洋英和女学院大学は、入学者として、以下の能力を持つ人を求めています。

1. 時代にふさわしい社会性と国際性を身につけたいと考えている人。
2. 深い専門性と幅広い教養を身につけ、豊かな人間性を育みたいと考えている人。
3. 基礎学力だけでなく、目的意識、積極性、コミュニケーション能力も重視し、豊かな個性と多彩な能力を身につけたいと考えている人。

人間社会学部

人間社会学部は、入学者として、以下のような人を求めています。

1. 自らが所属する社会の構造について学ぶ基礎となる、国語、外国語、社会、数学、理科など、高等学校で学習する範囲の知識を身につけている人。
2. プレゼンテーションスキルや外国語の運用力など、現代社会を生きるうえで必要不可欠なコミュニケーション技能や情報発信能力を身につけたいと考えている人。
3. 自分を理解し、前向きに自分を受け入れ、社会に貢献したいと考える人。
4. こころ、個人、社会についての理解を深めたいと考えている人。

総合心理学科

I 求める学生像

総合心理学科は、人間の心理を肯定的に捉え、現代社会におけるさまざまな問題に深い関心を持ち、他者のために自らが率先して動きたいという意思を持ち、多様な人々と協働しながら問題解決を実現する学生を育てます。そのため、自分自身の個性や能力を活かし、人のこころや人間性について幅広く学ぶことを通して、幅広く人と関わる職業・分野で人や社会に貢献することを希望する学生を求めています。

II 期待する資質・能力

総合心理学科は、入学者として、以下の能力を持つ人を求めています。

[知識・技能]

- 高等学校などにおいて、人のこころや社会について学ぶ基礎となる、国語、外国語、数学、地理歴史、公民、理科などの科目を履修し、それらの内容を理解している人。
- 高等学校卒業時まで、日本語検定、日本漢字能力検定、実用英語技能検定、実用数学技能検定などに取り組み、幅広い教養の基礎となる能力を身につけている人や、それらの検定に前向きに取り組める人。

[思考・判断・表現]

- 自らが興味や関心を持つ事柄に関する知識や情報を集め分析する思考力を持つ人。
- 知識や情報に基づいて解決すべき課題を発見・設定し、その課題に対する自らの意見を作り上げる判断力を持つ人。
- 他者の意見や考えを傾聴し、その立場を理解し、その考えや価値観を尊重することができる人。
- 多様な他者と関わるなかで、自分の考えや価値観を適切に表現することができる人。

[主体的に学習に取り組む態度]

- 人のこころや人間性について深くみつめようとする好奇心や幅広い関心を持つ人。
- 自らが関心を持つ事柄をより学問的で実践的な視点から知りたい、経験したいという意欲を持つ人。
- 自らの意欲に基づいて、主体的に人や社会と関わり、具体的な行動に移す態度を持つ人。

子ども教育学科

I 求める学生像

子ども教育学科は、保育士資格、幼稚園教諭一種免許状が取得できるカリキュラムを設け、子どもの声を聞き取り、柔軟に対応できる専門家を育成します。そのため、保育・幼児教育の専門知識を持って、子どもの生きる力や適応しようとする可塑性を受け止め、成長をうながし、主体的に社会に貢献できる学生を求めています。子どもの育ちを保障し、子どものより良い未来を築くことについて情熱を持って学生を望みます。

II 期待する資質・能力

子ども教育学科は、入学者に以下の資質や能力を期待します。

[知識・技能]

- 高等教育において、保育・教育に求められる専門知識の土台となる、国語、外国語、地理歴史、公民、理科などの科目を履修し、それらの内容を理解している人。
- 人生の最初の土台となる乳幼児期の育ちを保障することの意義と重要性に関わる社会認識を有し、必要となる知識の修得に前向きに取り組める人。
- 子どもの気持ちや考えを傾聴し、それらを受け止め、尊重することの意義を理解し、実践しようと努力する人。
- 音楽や造形、運動遊び等の表現活動に関心を持ち、基礎的経験を有している人。

[思考・判断・表現]

- 子どもの保育・教育に関する知識や情報を集め、子どもとの関わりなどの実践につなげる思考力を持つ人。
- 人々の生活を多面的に理解し、基本的人権や子どもの権利の保障などの視点から子どものウェルビーイングのために、自ら行動する判断力を持つ人。
- 子どもの豊かな感性を育てるために必要な基礎的な表現力・主体性を有している人。

[主体的に学習に取り組む態度]

- 子どもをめぐるさまざまな社会問題や家庭環境等に対して好奇心や興味を持ち、このような状況に関心を示し、主体的に学ぼうとする意欲を持つ人。
- 子どもの命を守り、格差のない子どもの生活、未来に向けて、子どもの最善の利益に配慮した関わりができる人。
- 対人関係やコミュニケーションの基礎となる部活動やボランティアなどの社会経験を有している、または学ぼうとする姿勢がある人。

国際学科

I 求める学生像

国際学科は、多様化する国際社会の構造と実態を理解するとともに、さまざまなバックグラウンドを持つ人々との共生と協働を念頭に、誰一人取り残さない社会を築くために主体的に行動できる人を育成します。そのため、世界と日本を分析するための方法や手段を体系的に学び、またコミュニケーションの道具としての英語やその他の外国語の修得に意欲を持つ学生を歓迎します。日本と国際社会の一員であることを強く意識し、よりよい世界やよりよいコミュニティ作りに貢献したいと考えている学生を求めています。

II 期待する資質・能力

国際学科は、入学者として、以下の能力を持つ人を求めています。

[知識・技能]

- 大学の講義を理解し、海外と日本について学ぶ基礎となる国語、外国語、地理歴史、公民、数学、理科などの科目を高等学校などにおいて履修し、それらの内容を理解している人。
- 専門書を読解し、レポートや小論文を作成するのに十分な国語力、ならびに高等学校卒業レベルの英語力を身につけている人。
- 自分の主張や考えの根拠・サポートとなる情報を収集し、利用することができる人。
- 高等学校卒業までに、実用英語技能検定、日本語検定、日本漢字能力検定、実用数学技能検定などに取り組み、幅広い教養の基礎となる能力を身につけている人。

[思考・判断力・表現]

- 学んだ知識をもとに、自分なりの問いや考えを生み出すことができる人。
- 体系的に知識を修得し、物事の判断材料として活用することができる人。
- 理由を明確にしながら自分の主張を述べることができる人。
- 論拠となる情報を、適切に吟味し、選択することができる人。
- 自分の主張や考えを文章や口頭発表、討論などを通じて適切に表現することができる人。

[主体的に学習に取り組む態度]

- 多様な視点や価値観を重んじ、さまざまなバックグラウンドを持つ人々との共生および協働を望んでいる人。
- 世界や日本社会の諸問題を理解し、その解決策を探りたいという意欲を持つ人。
- 行動を通じて学ぶことや、学んだことを実践することに積極的な態度を持つ人。
- 他者と協力しながら意見や見解をまとめることができる人。
- 他者の幸福にも目を向け、他者のためになる活動にも積極的に参加したいと考えている人。

指定短期大学等推薦編入学試験

1. 出願資格

他大学併願不可

学科併願不可

(1) 推薦枠・推薦基準

推薦枠（学科・人数）、推薦基準は別便文書「2027年度指定短期大学等推薦編入学試験 志願者の推薦について（依頼）」をご確認のうえ、学長または校長の推薦により出願してください。

(2) 編入学年次

2年次のみ

※2026年4月の学部・学科再編に伴い、2027年度の3年次編入学は募集いたしません。

※出身校の専攻や既修得単位の認定結果によっては卒業までに3年以上を要する場合があります。

これらは単位認定の状況により異なりますので、P.10「単位認定」をよく読み、不明な点がある場合は事前に学生支援課に問い合わせてください。

学生支援課：045-922-5513

※留学を希望する場合、編入学する学科、単位認定の状況や編入学後の単位修得状況により卒業までに3年以上を要する場合があります。詳細は国際交流センターに問い合わせてください。なお編入学生は、国際学科の留学プログラム（語学留学）には参加できません。

国際交流センター：045-922-7741

2. 試験日程

出願期間	試験日	合格発表日	入学手続期間（一括手続のみ）
11月1日（日）10：00～ 11月10日（火）	11月22日（日）	12月1日（火）10：00	12月1日（火）～12月8日（火）

出願は締切日消印有効です。web出願後、出願書類を郵送してください。

3. 選抜方法

志望理由書※・面接を総合して判定します。

※出願書類（本学所定用紙）は本学ホームページ（以下URLまたは二次元バーコード）からダウンロードしてください。（手書き、パソコン入力いずれも可）

<https://www.toyoeiwa.ac.jp/daigaku/prospect/nyushi/file.html>



4. 入学検定料

30,000 円

5. 試験時間割・試験会場

(1) 試験時間割

11：30	試験場開場
12：15	受験者集合
12：30～	面接

(2) 試験会場

横浜会場（本学キャンパス）

出 願 手 続

1. 出願書類

(1)	入学志願票	入学検定料の支払い完了後、「封筒貼付用宛名シート」とともにプリンターにて出力。 ※web出願の詳細はP.5「web出願の流れ」を参照。
(2)	写真	JPEG形式、10MB以内のデータをアップロード。 正面上半身脱帽・背景無し・試験日より3カ月以内に撮影したもの。白黒・カラーは不問。不鮮明なものは不可。スナップ写真、修正加工写真(プリクラ等)は不可。 ※写真は入学志願票に自動で表示されるため、貼付不要。
(3)	志望理由書	本学ホームページ掲載の所定用紙を使用すること。
(4)	推薦書	在籍校の学長または校長が証明し、厳封したもの。本学ホームページ掲載の本学所定用紙を使用すること。
(5)	履歴書	本学ホームページ掲載の所定用紙を使用すること。
(6)	卒業見込み証明書	
(7)	成績証明書・履修証明書等	取得単位および履修中の科目が明記された成績証明書。成績証明書に履修中の科目が記載されていない場合は「単位修得見込み証明書」または「履修証明書」を併せて提出。
(8)	手続時納付金の不返還に関する同意書	入学検定料の支払い完了後、「封筒貼付用宛名シート」とともにプリンターにて出力。 必要事項を記入すること。 ※web出願の詳細はP.5「web出願の流れ」を参照。

※上記以外に追加書類の提出を求める場合があります。

2. 出願時の注意事項

- (1) 出願書類および出願時に登録する内容は、すべて真正なものに限ります。虚偽の記載、改ざん、その他の不正が判明した場合は、受験資格、合格、入学の取り消しとなることがあります。
- (2) 不備がある出願書類や出願期間以外の出願は受け付けません。
- (3) 提出された書類は返還しません。
- (4) 出願・受験の有無にかかわらず、納入された入学検定料はいかなる場合でも返還しません。
- (5) 入学試験要項記載の実施内容から変更となる場合は、本学ホームページにて案内します。

3. 出願方法

- (1) 手順をP.5「web出願の流れ」にて確認のうえ、出願期間内に簡易書留・速達で郵便局の窓口より郵送してください(締切日消印有効)。郵便ポストに投函してはいけません。
- (2) 受験者本人からの個別出願、学校単位による一括出願、どちらでも構いません。ただし、学校単位による一括出願の場合であっても、出願書類は必ず個人ごとに出席封筒に入れて封緘してください。

4. 事前相談

身体機能の障がいやその他、健康上の理由等で、入学試験時および入学後に個別配慮を必要とする者や、出願資格について不明な点がある場合は、出願受付開始日の2週間前までに原則、電話にて入試広報課へ申し出てください。電話対応が不可の場合は、メールで連絡してください。

web 出願の流れ

STEP 1 web出願サイトへアクセス

web出願サイト <https://e-apply.jp/ds/toyoeiwa-n/>または、
大学ホームページ <https://www.toyoeiwa.ac.jp/daigaku/>からアクセス



ご利用にあたっては、メールアドレス、PCやスマートフォン、
プリンター(A4出力可)が必要です。

STEP 2 マイページ登録

画面の手順に従って、必要事項を入力してマイページ登録を行ってください。なお、マイページ登録がお済みの方は、STEP 3に進んでください。

STEP 3 出願内容の登録

- ①マイページ TOP から出願申込一覧の「出願手続を行う」を選択し、必要事項を入力してください。
 - ② web 出願時、パスワードが求められます。
パスワードは右記のとおりです。
 - ③出願内容の登録後に表示される受付番号を必ず控えてください。
 - ④入学検定料の支払い方法を選択してください。支払いに必要な情報(お客様番号、確認番号、支払い期限など)を必ず控えてください。
- ※登録完了後に通知される期間内に支払いがない場合、登録情報は無効となります。
- (注意)・出願内容の登録完了後の変更は一切できません。十分に確認のうえ登録してください。
- ・入学検定料の支払い前に出願内容の誤りに気づいた場合は、再度 STEP3 ①からやり直してください。
 - ・入学検定料の支払い後に出願内容の誤りに気づいた場合は、速やかに入試広報課へ連絡してください。

STEP 4 入学検定料のお支払い

画面に従ってコンビニ・クレジットカード・Pay-easy (ATM、ネットバンキング)でお支払いください。金融機関窓口からは振り込めません。

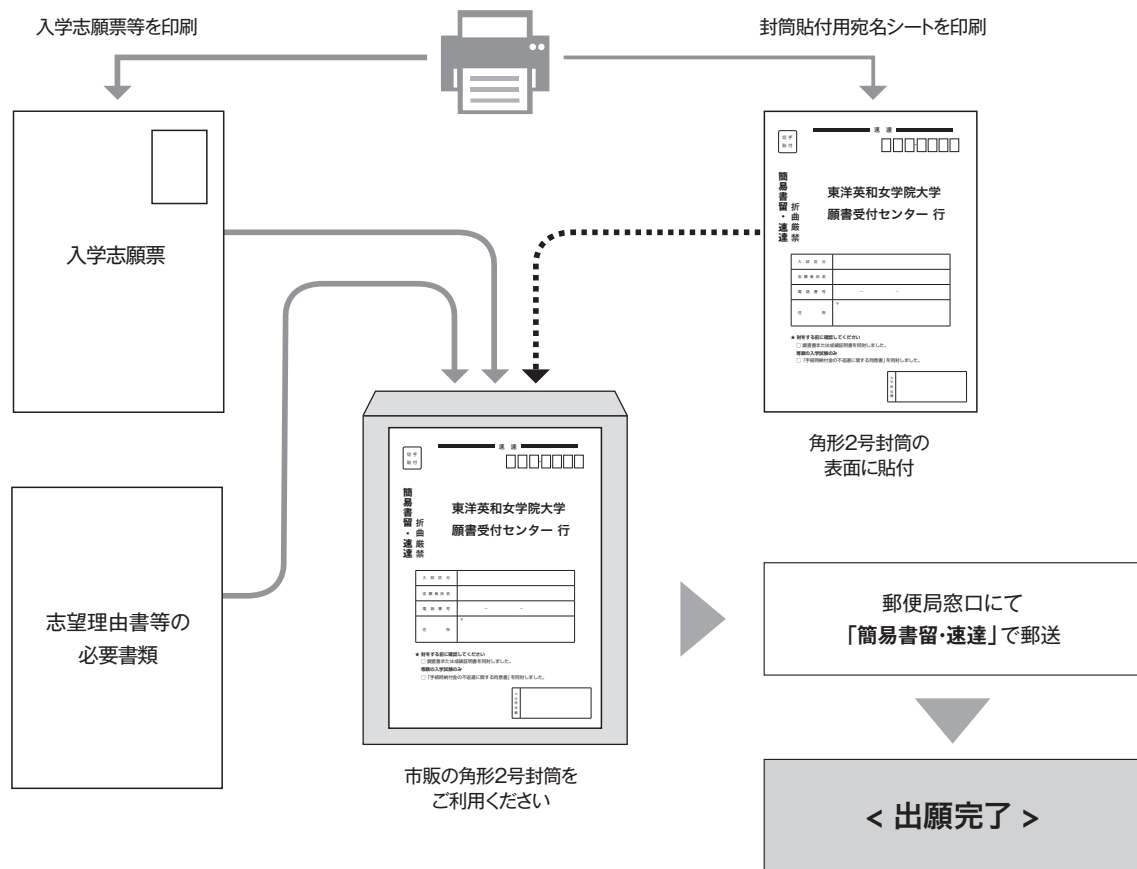
詳細はweb出願サイトを確認してください。

※入学検定料の他に、所定の手数料が必要です。

STEP 5 必要書類の印刷

入学検定料の支払い完了後、ダウンロードできる書類を印刷してください。

STEP 6 郵送



【注意事項】

- **webで登録が済んでも出願完了にはなりません。**
- 「入学志願票」「志望理由書」等の必要書類を出願期間内に郵便局窓口から郵送(簡易書留・速達)してください。
- 出願書類に不備等あった場合は本人または在籍校へ連絡します。
- 出願書類は P.4 「1. 出願書類」を確認してください。

STEP 7 受験票の印刷

受験票は、出願書類受理後、順次 web 出願システムにアップロードされます。試験前日になっても表示されない場合は入試広報課へ連絡してください。**受験票は郵送しませんので、必ずご自身で印刷して、試験当日持参してください。**

試験当日の注意事項

- (1) スマートフォンや音が出る機器は、試験時間中は必ずアラーム等の設定を解除したうえで電源を切り、カバン等の中にしまってください。
- (2) 試験終了まで試験場構外に出ることはできません。
- (3) 試験終了まで受験者と付添者が接触することはできません。
- (4) 試験当日、横浜会場（本学キャンパス）のみ付添者用控室を用意します。
- (5) 車両等の試験会場内への乗り入れはできません。
- (6) 天候不良や交通機関の乱れによる試験開始時刻の変更や試験の中止については本学ホームページにて案内します。
- (7) 写真照合の際には監督者からの指示に従い、マスク着用者はマスクを一旦外すようにしてください。

【感染症に関する注意事項】

本学では、学校保健安全法で出席停止が定められている感染症（インフルエンザなど）に罹患し治癒等による出席停止の期間が経過していない場合は、他の受験者や監督者等への感染のおそれがありますので、受験をご遠慮いただいております。

- ・試験当日は検温をして、発熱がないことを確認のうえお越しください。
- ・試験当日、発熱や咳など体調不良がある場合には、速やかに監督者等の本学関係者に申し出てください。
- ・感染予防の観点から、使用済みのマスクは試験場内で廃棄せず、持ち帰ってください。

合格発表

パソコン、スマートフォンを利用して合否を確認してください。

受験番号（6桁）と生年月日（8桁）※が必要になります。

※例：2008 年 4 月 2 日→20080402

<https://www.gouhi.com/toyoeiwa/>



【注意事項】

- ・合格発表日の10：00から一括手続締切日まで閲覧できます。
- ・本システムの「誤操作」「見間違い」等を理由とした入学手続の遅れは認めません。
- ・「合格通知」は希望者のみ発行します。請求方法は合格後、web出願サイトのマイページに表示される「合格者の入学手続について」を確認してください。

入 学 手 続

1. 入学手続方法

本学から入学手続に関する書類は郵送しません。web出願サイトのマイページで、入学手続に関するPDFを確認し、期限までに納付金を振り込んでください。また、以下の注意事項を必ず確認してください。

【注意事項】

- ・入学手続時納付金は金融機関窓口、コンビニからの振込ができません。必ずクレジットカード、Pay-easy（ATM、ネットバンキング）のいずれかを選択してください。
- ・Pay-easyによるATMからの振込で10万円を超える場合、現金での振込はできません。当該銀行のキャッシュカードから振り込んでください（銀行口座を開設している必要があります）。
- ・支払いができない場合は、月の支払い限度額設定、ならびに1回の振込における支払い限度額設定を確認してください。もしくは、お手持ちの他のクレジットカードにてお試しください。
- ・支払い先は本学ではなく、入試に係るサイト運営および収納代行サービスを行っている(株)キャリアタスです。

（1）在籍または卒業した大学・短期大学等のシラバスの提出について

単位認定（案）作成のため、在籍または卒業した大学・短期大学等のシラバスを提出していただきます。詳細については合格者にのみ別途案内文を郵送します。シラバスおよび出願時に提出された成績証明書をもとに単位認定（案）を作成します。単位認定についてはP.10「単位認定」をよく読み、不明な点がある場合は事前に学生支援課に問い合わせてください。

学生支援課：045-922-5513

（2）「卒業証明書」および「成績証明書」の提出について

短期大学・専門学校・高等専門学校卒業見込みで受験し入学する学生は、認定単位の確定のため、入学前に以下2種類の書類を提出していただきます。期日は別途お知らせします。

（A）短期大学・専門学校・高等専門学校を卒業したことを証明する「卒業証明書」

（B）今年度履修した科目の成績も明記されている最終的な「成績証明書」（専門学校を卒業した方は総授業時間数が1,700時間以上であることが明記されたもの）。

※提出書類等の詳細については本学ホームページの入学予定者専用ページを確認してください。

※入学手続に係る事務手数料等は本人負担です。

※原則、上記以外の方法による納付や延納は認めません。

※一度提出された書類および入学手続時納付金はいかなる場合でも返還しません。

2. 入学手続完了後の辞退

指定短期大学等推薦編入学試験で合格した者の入学辞退および入学手続時納付金の返還には応じられません。

学費等納付金

1. 学費等納付金

2027 年度 2 年次編入学者の納付金については下表のとおりです。

(単位：円)

納付金内訳		入学手続き時納付金	後期納付金 (10月)	年額	備考
学 費	入学申込金	200,000		200,000	※初年度のみ
	授業料	347,500	347,500	695,000	
	教育充実費	75,000	75,000	150,000	
	施設設備資金	125,000	125,000	250,000	
	小 計	747,500	547,500	1,295,000	
そ の 他	後援会費	20,000	20,000	40,000	
	清楓会費	5,000		5,000	
	厚生文化費 (健康診断・傷害保険)	9,800		9,800	※初年度のみ
	小 計	34,800	20,000	54,800	
合計金額		782,300	567,500	1,349,800	

※入学後、教育充実のため任意の寄付金をお願いしています。

※後期納付金の納付方法・納付期限は8月以降に通知します。

※資格課程科目によっては課程履修費を別途徴収します。

※次年度以降の学費等は変更することがあります。

※4 年次に卒業準備金 (同窓会費 35,000 円) を徴収します。

2. 奨学金・学費ローンについて

「日本学生支援機構奨学金」の取扱いがあり、手続および申込方法については、入学直後のオリエンテーション期間に開催される説明会にて案内します。また、本学と提携している民間信販会社ならびに日本政策金融公庫で取扱っている「国の教育ローン」を以下にご紹介します。あくまで金融機関との直接取引になり、いずれも融資です。ご返済を考えた慎重な判断が求められます。

※本学は、「高等教育の修学支援新制度」の対象校です。

【問い合わせ先】※営業日、時間については各社へ問い合わせてください。

<民間信販会社 提携教育ローン> ※入学後後期学費よりご利用可能

○株式会社オリエントコーポレーション

学費サポートデスク TEL：0120-517-325

○株式会社ジャックス (MUFG グループ)

コンシューマーデスク TEL：0120-338-817

○三井住友カード株式会社 (SMBC グループ)

カスタマーセンター TEL：050-3827-0375

<国の教育ローン> ※出願手続後よりご利用可能

○教育ローンコールセンター TEL：0570-008656

単位認定

卒業に必要な総単位数は、各学科共通で 124 単位です。認定単位は各学科において大学等での履修状況、資格取得の希望等を考慮して決定します。

編入学後に学科の専門教育科目を中心に履修することを可能にするため、既修得単位の内容を問わず一括して認定する『一括認定』と、本学開講科目の内容に相当する学科目の既修得単位を単位修得証明書・シラバスにより個別に認定する『個別認定』があります。

資格科目の単位認定については、法令および本学の基準により、既修得単位が本学開講科目と同一の科目名や講義内容であっても単位認定されない場合があります。

以下（１）・（３）の資格課程科目の単位認定希望がある場合は個別認定とし、自由選択科目の一括認定単位数より個別認定した単位数を差し引きます。

単位認定のための面接についての詳細は、別途通知します。

単位の認定方法についてご不明な場合は、事前に学生支援課まで問い合わせてください。

学生支援課：045-922-5513

（１）幼稚園教諭一種免許状取得のための単位について

子ども教育学科に編入学し、幼稚園教諭一種免許状を取得するためには、所定の単位を修得することが必要です。

これらの既修得単位については、幼稚園教諭一種免許状を取得するための単位とすることができる場合もありますが、出身短期大学・大学等の学科の教育職員免許状に関する課程認定状況により、取扱は異なります。

（Ａ）幼稚園教諭二種免許状を取得している者が幼稚園教諭一種免許状の取得を希望する場合は、所定の不足単位数を本学にて修得し、幼稚園教諭二種免許状のために修得した単位と合わせて、免許状を取得することも可能です。

（Ｂ）幼稚園教諭二種免許状を取得していない者が幼稚園教諭一種免許状の取得を希望する場合は、3年以上を要することがあります。

（２）保育士資格について

編入学者は本学の保育士資格課程の登録対象ではありませんが、保育士資格取得については相談を受け付けます。

（３）中学・高等学校教諭一種免許状取得のための単位について

総合心理学科もしくは国際学科に編入学し、資格取得を希望する場合は、本学の基準により単位認定を行います。

そのため、中学校教諭二種免許状を取得していない者が中学・高等学校教諭一種免許状の取得を希望する場合は、3年以上を要することがあります。

（４）公認心理師受験資格について

公認心理師受験資格取得のための科目履修には、3年以上を要します。

単位認定の流れ

11月	編入学試験
12月	合格者は単位認定（案）作成のための「シラバス」・「資格取得希望届」提出
1月	単位認定予備面接（資格取得希望者等該当者のみ）
2月	仮単位認定決定
3月	短期大学等での最終履修成績をもとに最終単位認定決定

※幼稚園教諭一種免許状、中学・高等学校教諭一種免許状の取得を希望する場合は、入学前に「学力に関する証明書」を提出していただく場合があります。期日は別途お知らせします。

各学科の単位認定科目

一括認定および個別認定により、合計50単位を上限として認定します。

総合心理学科

(1) 一括認定 (42単位)

		本学での認定科目名 () 内は単位数	総単位数
学部共通科目		フレッシュマン・セミナーⅠ・Ⅱ(2) Freshman English AⅠ・AⅡ(2) Freshman English BⅠ・BⅡ(2)	6
		選択科目	8
学科専門科目	学科基礎科目	総合心理学基礎論(2)	2
	学科専門科目	選択科目	2
自由選択科目			24

(2) 個別認定 (8単位)

	本学での認定科目名 () 内は単位数	総単位数
学部共通科目	キリスト教概論(2)、ライフデザイン(2) 基礎情報科学Ⅰ(2)、基礎情報科学Ⅱ(2)	8

子ども教育学科

(1) 一括認定 (40単位)

		本学での認定科目名 () 内は単位数	総単位数
学部共通科目		フレッシュマン・セミナーⅠ・Ⅱ(2) Freshman English AⅠ・AⅡ(2) Freshman English BⅠ・BⅡ(2)	6
学科専門科目		選択科目	8
自由選択科目			26

(2) 個別認定 (10単位)

	本学での認定科目名 () 内は単位数	総単位数
学部共通科目	キリスト教概論(2)、ライフデザイン(2) 基礎情報科学Ⅰ(2)、基礎情報科学Ⅱ(2) 健康科学(講義・実技)(2)	10

国際学科

(1) 一括認定 (42単位)

		本学での認定科目名 () 内は単位数	総単位数
学部共通科目		フレッシュマン・セミナーⅠ・Ⅱ(2) Freshman English AⅠ・AⅡ(2) Freshman English BⅠ・BⅡ(2)	6
学科専門科目	学科基礎科目	21世紀の国際社会をみる視点(2)	2
	学科専門科目	選択科目	4
自由選択科目			30

(2) 個別認定 (8単位)

		本学での認定科目名 () 内は単位数	総単位数
学部共通科目		キリスト教概論(2)、ライフデザイン(2) 基礎情報科学Ⅰ(2)、基礎情報科学Ⅱ(2)	8

災害で被災した受験者に対する特別措置

本学では、2027年度入学試験を受験しようとする者で、かつ2026年4月1日以降において災害で被災した受験者に対して、入学検定料や入学申込金等の免除措置を講じています。詳細については、本学ホームページに掲載しますので、確認してください。不明な点については、入試広報課まで問い合わせてください。

高等教育の修学支援新制度(授業料減免)

本学は、高等教育の修学支援新制度の対象校です。

この制度では、2つの支援①授業料等の減免(授業料と入学申込金の免除または減額)②給付型奨学金(返還が不要な奨学金)を受けることができます。

制度の詳細・概要については、文部科学省および日本学生支援機構のホームページ等を確認してください。

この制度を在籍校で利用している者で、本学でも申請を予定している場合は、スカラネットから「詳細情報」を画面印刷して出願書類に同封してください。ただし、本学入学時に支援区分が確定している者のみ有効です。

提出した者については入学申込金(200,000円)を一括手続時に納入していただき、入学後に減免額を除いた学費を納入していただきます。

詳細は本学ホームページ(以下URLまたは二次元バーコード)を確認してください。

<https://www.toyoeiwa.ac.jp/daigaku/about/support.html>



個人情報の取扱い

本学への出願・入学に際して、個人および関係者に関する情報を受領していますが、本学では個人情報に関して適用される法令、規範を遵守するとともに志願者・学生およびその関係者に関する情報の適正な管理・利用と保護に努めます。

(1) 出願時に提供いただく情報

志望学部・学科、氏名、生年月日、顔写真、住所、電話番号、出身校名、出身校の調査書等。

(2) 提供いただいた情報の利用目的

(A) 受験者の写真照合のため

(B) 合否判定資料作成のため

入学試験会場および交通案内

横浜会場(本学キャンパス)

所在地：神奈川県横浜市緑区三保町32

＜交通案内＞

●東急田園都市線をご利用の場合

青葉台駅下車。バスターミナル ⑧番乗り場より、
「若葉台中央(郵便局前経由)」行に乗り、
「郵便局前」下車(約15分)。徒歩約5分でキャンパス。

● JR 横浜線をご利用の場合

十日市場駅下車。バスターミナル ①番乗り場より、
「若葉台中央(郵便局前経由)」行に乗り、
「郵便局前」下車(約5分)。徒歩約5分でキャンパス。

●相鉄線をご利用の場合

三ツ坑駅下車。北口バスターミナル ①番乗り場より、
神奈中バスまたは相鉄バス
116系統「若葉台中央(若葉台近隣公園前経由)」行に乗り、
「霧が丘高校前」下車(約20分)。徒歩約10分でキャンパス。
※「若葉台中央(地区公園経由)」行は不可

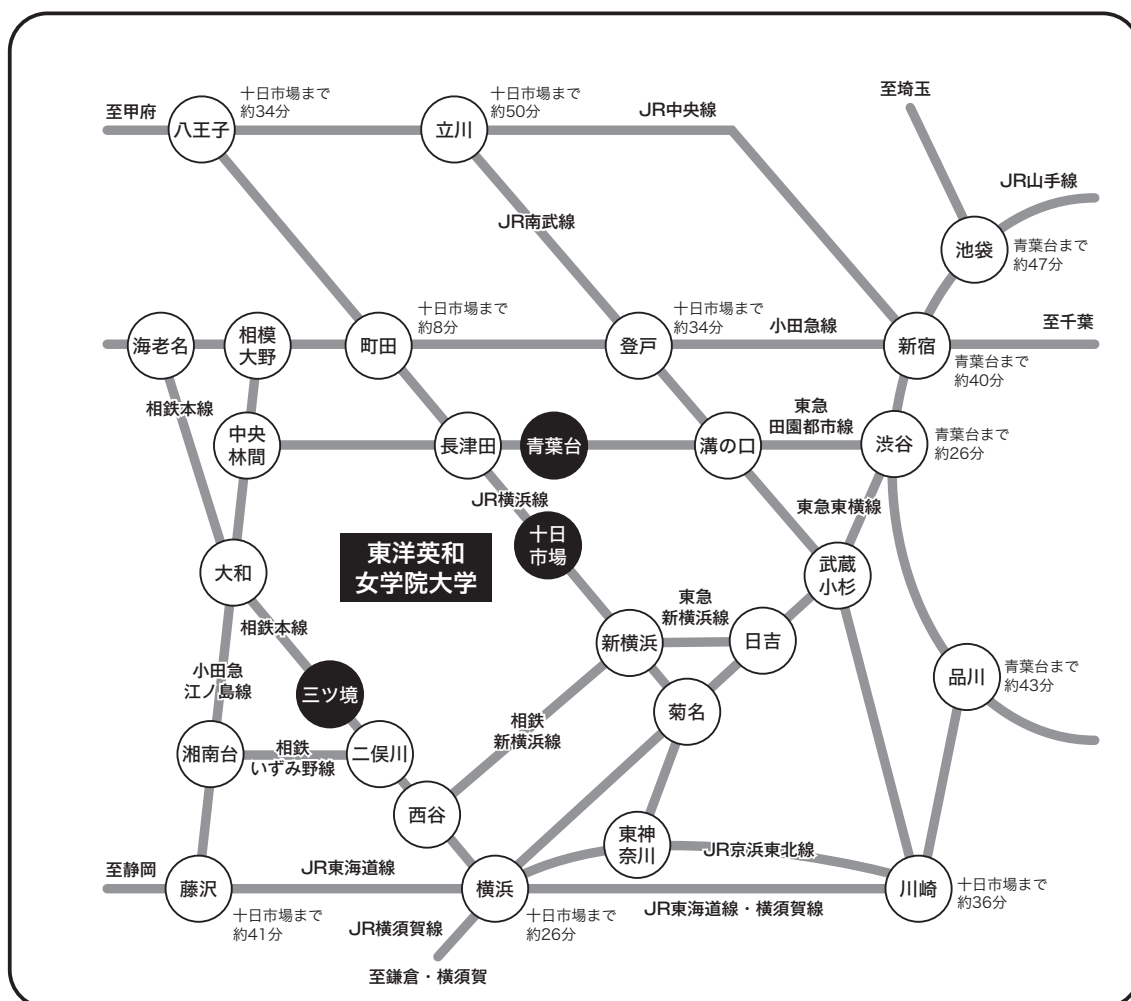


＜宿泊施設について＞

最寄駅の東急田園都市線「青葉台駅」に以下の宿泊施設がありますので直接照会してください。ただし、本学独自の宿泊プランはありませんので各自でご予約ください。その他の施設をご利用の場合は、JR 横浜線「町田駅」、「新横浜駅」付近が便利です。

青葉台フォーラム：045-985-2109

アクセス路線図



東洋英和女学院大学 入試広報課

〒226-0015 神奈川県横浜市緑区三保町32

電話：045-922-5512

FAX：045-922-6641

ホームページアドレス：<https://www.toyoeiwa.ac.jp/daigaku/>

Mail：nyushi@toyoeiwa.ac.jp